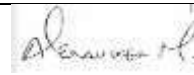
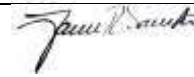
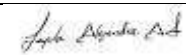
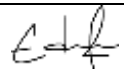
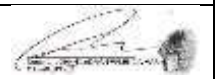
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 8 DEL DÍA 03 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Revisar acciones realizadas con respecto a la formación y seguimiento del proyecto formativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Adriana Patricia Salazar Ordoñez	66904027		x		CEAI	asalazaro@sena.edu.co	60(2) 4315800	si	
	Alexander Mosquera Aguirre	1144051163		x		CEAI	amosqueraa@sena.edu.co	3185608948	si	
	Helmer Rene Bustamante Zúñiga	16798862	x			CEAI	rbustamante@misena.edu.co	3117923217	si	
	Ivana María Ochoa Rocha	1082937055		x		CEAI	imochoar@sena.edu.co	3137036972	si	
	Jaime Saucedo	16765695		x		CEAI	jsaucedo@sena.edu.co	3113230127	si	
	Leyda Alejandra Atehortua Sandoval	31710078		x		CEAI	laatehortua@sena.edu.co	31710078	si	
	Edwin Guerrero	1085254871		x		CEAI	edwin.guerrero8@misena.edu.co	3127565113	si	
	Jhonny Valencia	16843403		x		CEAI	jhavalencia@sena.edu.co	3052600899	si	
	Carlos Mauricio Castillo Ortiz	94399571		x		CEAI	cmcastillo17@misena.edu.co	3127907218	si	

ACTA No.1-TRI 2-2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR - DESARROLLO CURRICULAR**		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali**,** 03 de Mayo de 2022	**HORA INICIO:** **9:00 am**	**HORA FIN:** **12:00 am**
LUGAR Y/O ENLACE: **meet.google.com/rkc-qnrb-kkd**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI Regional Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Saludo**
2. **Objetivo**
3. **Llamado Asistencia**
4. **Revisión Guía TICS**
5.
7.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN / SESIÖN DE TRABAJO:

Revisarla guía de TIC’s, reporte de novedades y estado de la evaluación de los RAP’s para primer trimestre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo inicial, presentación de agenda

Se inicia la sesión con saludo por parte de la instructora Lider Ivanna Ochoa, dando la Bienvenida e indicando el propósito de la Jornada y la importancia de ello. Se organiza el orden del día citado en este documento.

Se reitera el objetivo indicado, a todos los integrantes, que todos deben participar para el cumplimiento del mismo.

Se hace llamado de asistencia compartiendo listado en físico. Asistentes 9 Instructores .

Se realiza revisión de la guía de TIC’s, analizando que la guía actual solo cuenta con un RAP de los 4 estipulados en el programa formativo; luego de revisar el proyecto y el programa formativo, se estipula lo siguiente:

-Dos RAP’s se evaluaran dentro de la guía aprobada:

a) Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.
b) Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.

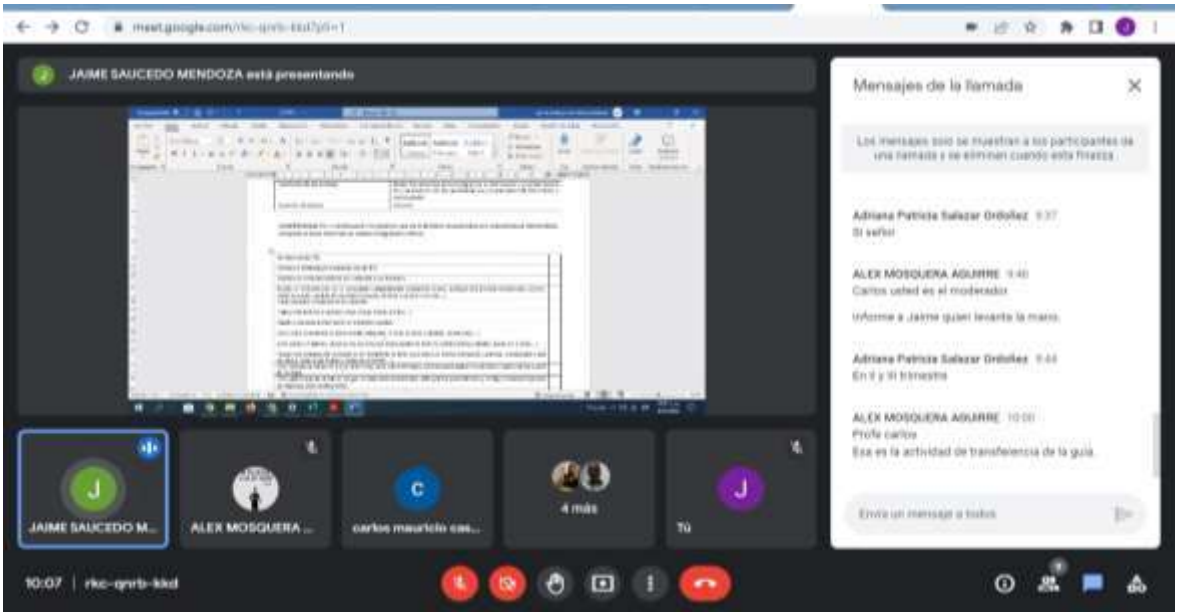
Los otros dos RAP's se evaluaran en la competencia "Atender":

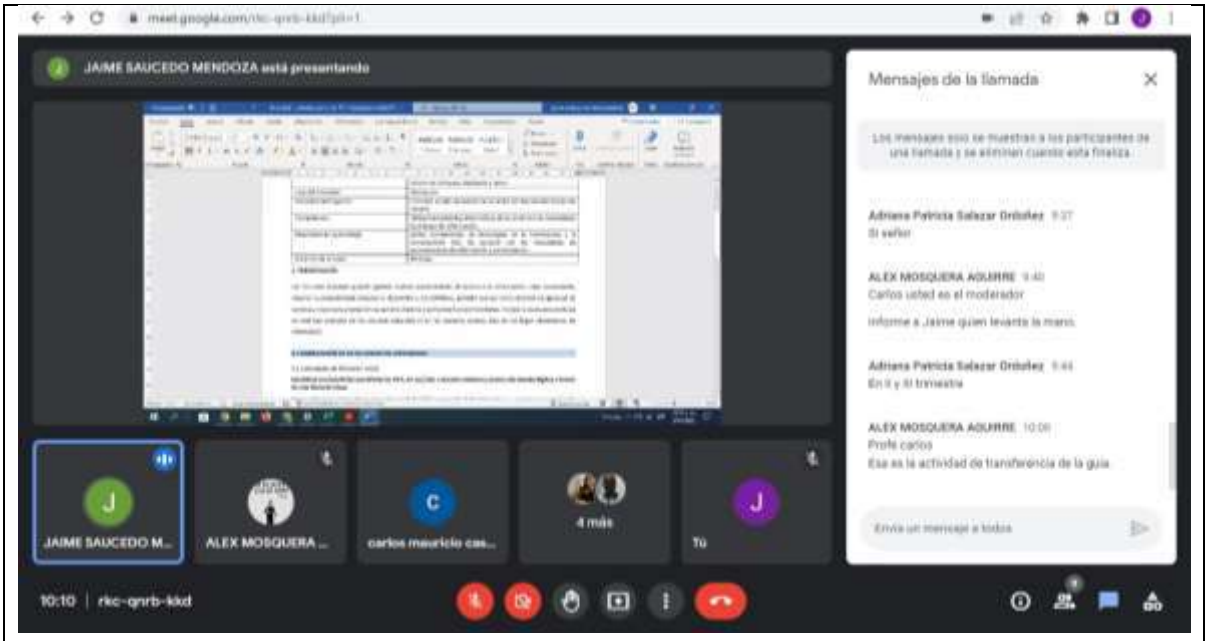
a) Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.
b) Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.

Nota: Se analiza que es prudente linealizar todo lo anterior con un proyecto que articule todo lo visto y donde se pueda evidenciar el alcance de los RAP´s

Se procede al análisis de la guía en su contenido, verificando que varias de las actividades propuestas, deben ser actualizadas. El instructor Carlos Castillo propone como actividad inmersiva, realizar un website donde queden cargadas todas las actividades de clase; sin embargo, el instructor Alex Mosquera, argumenta que tal actividad ya aparece como actividad de transferencia.

El instructor Jaime Saucedo, muestra una actividad de saberes previos que nos permitiría organizar el trabajo de la guía de acuerdo a un proyecto:





Teniendo en cuenta, los aportes del instructor Jaime, se propone que dos o tres personas que ya hayan trabajado la guía de TIC´s, se reúnen para ultimar los cambios:

-Jaime Saucedo
-Ivana Ochoa

Y para la parte de “Atender”, en transversalidad horizontal con la competencia “TIC’s”, realizará los cambios, los instructores:

-Adriana Salazar

Con respecto a las guías de mantenimiento, el instructor Jaime Saucedo, muestra el material de apoyo y las actividades que ha ido modificando con su equipo de trabajo. Los instructores Rene Bustamante y Leyda Atehortua formalizarán el trabajo con respecto a las guías de Mantenimiento.

El grupo conformado por los instructores Alex Mosquera, Carlos Castillo y Johnny Valencia, muestran los avances acerca de las guías de redes, matemáticas y física.

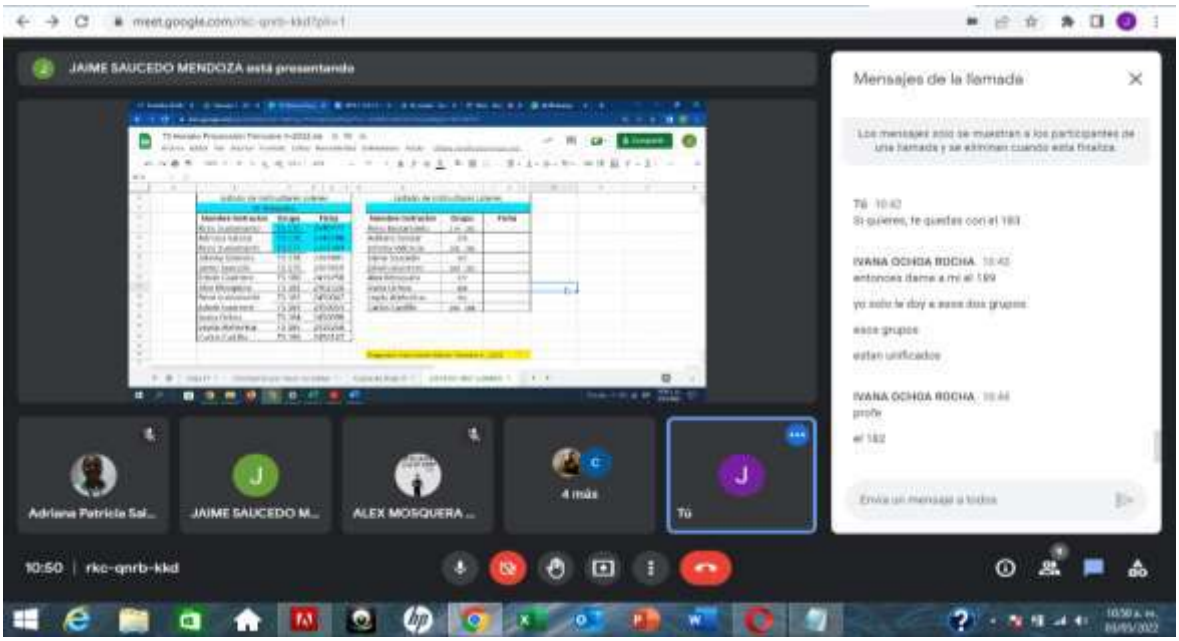
Con respecto al modelado de cómo debe quedar la información de cada una de las guías:

a) Material de Apoyo
b) Instrumentos de Evaluación
c) Actividades de Aprendizajes Previos (Reflexión y Contextualización)

Se realizará reunión presencial el 23 de mayo, de 8 am a 12 m para visualizar las guías y dar cuenta del trabajo realizado, de forma tentativa, se realizará presencial.

Por otro lado, se definen los líderes de los grupos:

-Alex Mosquera (Ts 177 / Ts 181 / Ts 184)
-Rene Bustamante (Ts 179 /Ts 182)
- Johnny Valencia (Ts 181/ Ts 184)
-Edwin Guerrero (Ts 183)
-Carlos Castillo (Ts 186 / Ts 188)
-Leyda Atehortua (Ts 185)
-Ivana Ochoa (Ts 189)



Se habla del tema de inclusión haciendo especial énfasis en ciertos aprendices que tienen dificultades de tipo cognitivo y motor y que son situaciones preocupantes de cara a una etapa productiva. El instructor Johnny Valencia manifiesta, que ciertos aprendices (casos de inclusión), hacen muy complicado el trabajo de formación, dado que tienen diferentes complejidades. Se le solicita a la instructora líder, comentar esta situación a coordinación para evaluar posibles procedimientos para fortalecer sus procesos de aprendizaje. La instructora Leyda expresa la importancia de colocar texto que pueda ser leído por la aplicación Jaws en torno a los estudiantes con discapacidad visual.

La instructora lider Ivana Ochoa, hace énfasis en las 24 horas que debemos agregar en Sena Sofía Plus, con el código 2094761 dentro del desarrollo curricular.

CONCLUSIONES

Cada equipo de instructores conformado debe continuar reuniéndose para lograr realizar la muestra de los resultados obtenidos, el próximo 23 de mayo de 2022.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Formular los cambios en las guías de aprendizaje y realizar exposición escueta de la información lograda. .	**Grupo Ejecutor**	**23/5/2022**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		